



Transport - Logistiek - Administratie (lid team bedrijfsbureau)

Ben jij een echte duizendpoot en houd je van afwisseling? Lees dan snel verder want dan zijn wij op zoek naar jou!

Jij zorgt voor de tijdige coördinatie van de transportplanning en alle logistieke taken die daarmee verband houden.. Het is jouw doel dat de leveringen op tijd bij de klanten aankomen. Als dat weer is gelukt, dan volgt nog de administratieve afhandeling.

Wat betekent dit praktisch?

- Dagelijks heb je contact/overleg met orderpickers en productie leider om de tijdigheid en correctheid van de levering te garanderen
- Ervoor zorgen dat de juiste documentatie wordt voorbereid: werfbonnen, productiebonnen, pakbonnen, vrachtbonnen, export- en douane documenten
- Dagelijkse administratieve verwerking van de verkoop/ productiebonnen
- Archiveren van de documenten volgens interne eisen
- Inkomende goederenstroom op korte termijn begeleiden/ afhandelen
- Levertijd bewaking korte termijn inkopen
- Dagelijks contact met interne klant/vestigingen
- Planning personeelsbezetting (bestekzoekers/bedrijfsbureau)

Maak kennis met Boogaerd Hout

De Koninklijke Boogaerd Groep is een toonaangevende groep van bedrijven, die actief is in de import, verwerking en verkoop van hout en houtproducten. Boogaerd Hout is een familiebedrijf dat bestaat sinds 1741 en is onderdeel van deze groep. Wij onderscheiden ons door een klantgerichte focus op toegevoegde waarde en kwaliteit. Onze klanten zijn o.a.: hout- en bouwmaterialenhandel, houtverwerkende industrie, grond-, weg- en waterbouw, jachtbouw en export.

Ontwikkelmogelijkheden

Zelfstandige functie

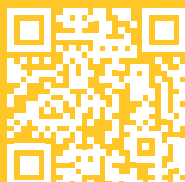
Gezellig team

Wat vragen wij?

- Een afgeronde MBO 4 opleiding bij voorkeur logistiek
- 1 tot 3 jaar werkervaring als planner of logistiek coördinator
- Goede kennis van de Nederlandse en Engelse taal
- Je kan in oplossingen denken en snel schakelen
- Prioriteiten stellen is voor jou geen probleem
- Zelfstandig werken past bij jou
- Je bent leergierig

Wat bieden wij?

- Een uitdagende baan met veel zelfstandigheid
- Een marktconform salaris
- Goede pensioenregeling
- Doorgroeimogelijkheden
- Bedrijfsuitjes, georganiseerd door onze eigen personeelsvereniging



Reageren

Ben jij een echte duizendpoot en houd je van afwisseling? Stuur je inspirerende motivatie en CV ter attentie van Ernst van der Gaag naar ernst.vandergaag@boogaerd.nl. Je kunt hem ook bellen op 06-4600 8801 voor aanvullende informatie.

BOOGAERDT  **HOUT**

Boogaerd Hout
Dorpsstraat 88
2931 AG Krimpen aan de Lek

+31 180 551 552

info@boogaerd.nl
www.boogaerdhout.nl